

100% D'ESTIU A BELLVER 2022: CONVOCATÒRIA PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTES ARTÍSTIQUES PER AL PROGRAMA D'ACTUACIONS DURANT EL MES D'AGOST

1. OBJECTE

La Regidoria de Cultura i Benestar Social de l'Ajuntament de Palma, d'acord amb el Decret de batlia 201913026, de 28 de juny de 2019, d'organització dels serveis administratius, i la Llei 23/2006, de 20/12/2006, de capitalitat de Palma, pretén, entre d'altres:

- Proporcionar una oferta cultural d'interès per a la ciutadania.
- Incentivar la presència de les indústries culturals.
- Contribuir a la creació, la gestió i el manteniment del patrimoni artístic.
- Donar suport a la iniciativa ciutadana.

Amb la finalitat de facilitar l'ús públic del castell de Bellver, concretament del seu pati d'armes, l'Ajuntament de Palma el posa a disposició dels artistes i els promotors musicals que vulguin desenvolupar, al dit espai emblemàtic de la ciutat, el seu espectacle o la seva actuació.

2. DESTINATARIS

Aquesta convocatòria s'adreça a artistes, entitats culturals, promotors, companyies, associacions i persones físiques o jurídiques que desenvolupin una activitat musical adaptable a les característiques de l'espai patrimonial del pati d'armes del castell de Bellver, tant a nivell sonor com estètic; que tinguin plena capacitat d'obrar i que comptin amb habilitació necessària per a desenvolupar, en format íntim, l'activitat per a la qual volen accedir a aquesta convocatòria, complint els requisits i les obligacions prevists a la normativa legal vigent.

3. CARACTERÍSTIQUES DE LA CONVOCATÒRIA

3.1. Dates disponibles per a la possible contractació d'actuacions: 4, 11, 17, 18, 24, 25 i 31 d'agost.

3.2. Horari de realització de les activitats

3.2.1. Muntatge: de 15 a 19 h

3.2.2. Començament de l'actuació: 20.30 h

3.2.3. Desmuntatge: completat a les 22 h

3.3. Les propostes musicals que s'hi poden presentar han de ser concerts íntims i amb nivell decibèlic no superior a 95 dB.

- 3.4. L'Ajuntament de Palma es reserva el dret de compatibilitzar activitats pròpies amb les resultants d'aquest convocatòria i, per tant, de programar els espectacles que consideri oportuns dins el mateix espai.
- 3.5. La cabuda del pati s'ajustarà a les mesures sanitàries i d'emergència aplicables al moment de l'activitat, però previsiblement serà d'un mínim de 108 seients i un màxim de 450, tots a la planta baixa del pati d'armes.
- 3.6. Aquesta convocatòria s'emmarca dins el tipus "activitats culturals de pagament" que formen part de la programació cultural del Castell, a tots els efectes de comunicació i realització.

4. CONDICIONS

4.1. La proposta seleccionada ha d'assumir les despeses derivades de:

- 4.1.1. La contractació artística i laboral de tot el personal necessari per a la realització de l'actuació (d'acord amb la legalitat vigent), així com les dietes, les menjades, els transports interns, els hostatges, els viatges, etc.
- 4.1.2. La contractació dels elements logístics necessaris per al desenvolupament de l'actuació no inclosos en els assumits per part de l'Ajuntament (drets de propietat intel·lectual, muntatge i desmuntatge d'elements propis, instruments, material tècnic addicional, etc.).

4.2. L'Ajuntament de Palma assumeix:

- 4.2.1. Servei de vigilància.
- 4.2.2. Neteja de l'espai.
- 4.2.3. Un escenari de 12 x 8 m = 96 m², més l'annex davall la porxada, d'amplada màxima de 2 m, segons el Pla d'autoprotecció del recinte.
- 4.2.4. La disposició dels seients per al públic.
- 4.2.5. La infraestructura existent a l'espai quant a material de so i il·luminació i el seu corresponent personal manipulador, i el servei de taquilla i porteria. El material que la proposta seleccionada necessiti per a dur a terme l'activitat del qual no disposi l'espai serà a càrrec del sol·licitant.
- 4.2.6. L'edició i la venda d'entrades per a l'actuació. Les entrades duran el CIF de l'Ajuntament de Palma i se'n farà la venda anticipada a través del web www.palmacultura.cat
- 4.2.7. El pagament de 1.000 € més IVA en concepte de caixet a cada proposta seleccionada.

- 4.2.8. El pagament del 100% del taquillatge recaptat per l'actuació, amb la presentació d'una factura emesa pel titular de la proposta seleccionada, una vegada comptabilitzada la liquidació final. Aquest pagament es farà en temps i forma determinats pels òrgans de control i gestió econòmica de l'Ajuntament de Palma.
- 4.3. Invitacions: la proposta seleccionada disposarà de 10 entrades i l'Ajuntament de Palma de 20.
- 4.4. A tots els efectes, el titular de la proposta seleccionada és el responsable de la realització de l'actuació i ha de vetllar perquè aquesta es dugui a terme complint la legislació vigent, especialment en matèria d'emergències, museus i protecció del patrimoni, espectacles públics i activitats recreatives, sanitat, contractació i riscos laborals, i protecció del menor.
- 4.5. Prevenció de riscos laborals: el titular de la proposta seleccionada, a requeriment del Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament de Palma, haurà d'oferir la informació que aquest li requereixi i ajustar-se a la normativa quant a la coordinació d'activitats empresarials amb l'Ajuntament de Palma.
- 4.6. Control financer: el titular de la proposta seleccionada se sotmetrà a les actuacions de control financer que calguin d'acord amb la normativa vigent.
- 4.7. Protecció del patrimoni
- 4.7.1. El titular de la proposta seleccionada ha de respectar la prohibició de col·locar dins o fora del Castell qualsevol instal·lació que pugui posar en perill la seva conservació, que atempti contra els seus valors estètics o que n'impliqui un perjudici o una alteració de la contemplació, o el gaudi mediambiental de l'entorn.
- 4.7.2. No es pot utilitzar material pirotècnic al recinte del bosc de Bellver. Al Castell i al seu voltant està prohibit utilitzar qualsevol tipus de foc, incloent-hi torxes, espelmes decoratives i cuines de gas.
- 4.7.3. Pel que fa a la legislació d'emergències, el titular de l'activitat està obligat a atenir-se al Pla d'emergències de l'edifici d'acord amb les instruccions rebudes per part de l'Ajuntament, respectant la cabuda màxima vigent. Igualment, ha de respectar la prohibició de fumar, tant al bosc com dins el castell de Bellver.
- 4.8. El titular de la proposta seleccionada és responsable de la custòdia dels seus materials al Castell. L'Ajuntament no es fa responsable dels objectes que s'hi deixin i que pateixin pèrdua, robatori, incendi, mal ús o qualsevol altre defecte.
- 4.9. No es permetrà cap muntatge o instal·lació que deteriori o afecti l'espai estèticament o material.
- 4.10. Comunicació
- 4.10.1. Imatge de l'activitat: el titular de la proposta seleccionada es considera

propietari de les imatges i els materials gràfics de l'actuació, en qualsevol moment d'aquesta, i autoritza l'Ajuntament de Palma a utilitzar aquests materials de la forma que consideri més convenient, en el marc publicitari habitual de les activitats realitzades en espais municipals o promogudes per l'Ajuntament de Palma.

- 4.10.2. Difusió i publicitat de l'actuació: independentment del format o el mitjà, abans de realitzar-se qualsevol tipus de difusió i publicitat, el titular de la proposta seleccionada l'ha de detallar a l'Ajuntament de Palma, que hi ha de donar el vistiplau abans de posar-les en marxa. Sempre s'hi ha de mantenir la presència preeminent de l'Ajuntament de Palma i, a aquest efecte, els logotips o les marques que indiqui la Regidoria de Cultura s'han d'inserir en un lloc preferent i destacat, seguint les normes d'imatge corporativa de la institució.
- 4.10.3. Presentació en mitjans de comunicació (rodes de premsa, comunicats, xarxes socials, etc.): correspon a l'Ajuntament de Palma. Qualsevol iniciativa relacionada amb aquest aspecte que vulgui realitzar el titular de la proposta seleccionada s'haurà de comunicar amb antelació suficient als responsables municipals d'aquesta convocatòria i comptar amb la seva autorització expressa.
- 4.10.4. Ús de la llengua catalana: complint els articles 14 i 22 del Reglament municipal de normalització lingüística, la promoció i la publicitat de les activitats pròpies de l'Ajuntament de Palma, o realitzades en espais municipals, han de ser en llengua catalana. Per a garantir que compleix aquesta condició, el titular de l'actuació haurà de presentar una mostra dels elements de promoció i publicitat a la Regidoria de Cultura perquè hi doni el seu vistiplau.

5. CANCEL·LACIÓ DE LA PROPOSTA SELECCIONADA

Les propostes seleccionades, una vegada contractades, es podran cancel·lar per:

- 5.1. Motius atribuïbles a la proposta: per alteració d'elements artístics i tècnics tal com foren presentats o incompliment de les condicions d'ús. L'Ajuntament de Palma es reserva el dret d'emprendre les mesures legals que consideri oportunes envers la dita proposta i quedarà lliure de qualsevol tipus de compromís, pagament, indemnització o responsabilitat en relació amb aquesta.
- 5.2. Motius atribuïbles a l'Ajuntament de Palma: el titular de la proposta percebrà el 100% del caixet estipulat.
- 5.3. Motius meteorològics, de força major i/o d'emergència: l'Ajuntament de Palma quedarà lliure de qualsevol tipus de compromís, encara que manifesta la seva voluntat d'intentar trobar unes noves dates de realització de la proposta seleccionada amb les mateixes condicions amb què aquesta s'hagi presentat.

6. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

La documentació s'ha de presentar a través de correu electrònic a l'adreça espectacles@palma.cat titulant el missatge *ESTIU A BELLVER 2022: PRESENTACIÓ DE PROPOSTA* i adjuntant-hi arxius, fitxers o paginacions; tots, marcats amb la lletra de cada apartat. Es disposa per a fer-ho de 20 dies hàbils a partir del dia de la publicació d'aquesta convocatòria al web www.palmacultura.cat.

- 6.1. Títol de l'actuació i artista que la realitza.
- 6.2. Data que sol·licita.
- 6.3. Dossier detallat de l'actuació.
- 6.4. Preu de l'entrada, detallant-ne preu a taquilla i preu de venda anticipada.
- 6.5. Fitxa artística i tècnica.
- 6.6. Imatges, fotografies i, si existeixen, audiovisuals de l'activitat.
- 6.7. Dades de contacte del sol·licitant.

La no-presentació d'alguna part d'aquesta documentació serà causa de desestimació de la proposta.

La presentació de proposta no en pressuposa l'admissió ni la contractació.

7. RESOLUCIÓ

L'Ajuntament de Palma, nomenarà una Comissió de Valoració formada per:

- 1 representant polític la de la Regidoria de Cultura.
- 2 tècnics de la Regidoria de Cultura.
- El director tècnic de la Regidoria de Cultura, o la persona que delegui.
- La cap de servei de Cultura, o la persona que delegui, que hi actuarà de secretària, amb veu i sense vot.

Aquesta Comissió valorarà les propostes presentades fonamentant-les en els criteris següents:

- a. Proposta artística: **4 punts.**
- b. Trajectòria professional: **3 punts.**
- c. Concerts de música clàssica i concerts acústics sense cap tipus d'amplificació per a públic: **3 punts.**
- d. Actuacions amb recomanació d'edat per a públic general: **1 punt.**
- e. Preu de l'entrada fins a 10 €: **3 punts.**
- f. Preu de l'entrada de 10 a 20 €: **2 punts.**
- g. Preu d'entrada de 21 a 30 €: **1 punt.**

Les propostes que no arribin a la puntuació de 9 punts no seran tingudes en compte.

La Comissió de Valoració, una vegada estudiades i valorades les propostes, en presentarà a la Regidoria de Cultura una proposta detallada i fonamentada amb les puntuacions obtingudes per totes les propostes presentades i la petició de contractació de les seleccionades.

La Comissió de Valoració serà l'encarregada de resoldre qualsevol tipus de qüestió sobre interpretació d'aquesta convocatòria quant a puntuacions, empats, adjudicació de dates, etc.

8. TRAMITACIÓ I CONTRACTACIÓ DE LES PROPOSTES SELECCIONADES

Les propostes seleccionades disposaran de 5 dies hàbils, a partir de la publicació de la resolució esmentada al punt 7, per a presentar la següent documentació a través de les oficines de registre oficials de l'Ajuntament de Palma o de les seues electròniques adients:

- 8.1. Sol·licitud general, en què s'indiqui que es tracta d'una proposta admesa a *ESTIU A BELLVER 2022*.
- 8.2. Certificat d'alta d'activitats econòmiques en l'àmbit de les arts escèniques del Ministeri d'Hisenda de l'empresa o l'autònom.
- 8.3. Declaració responsable de no trobar-se en cap cas d'incapacitat i/o incompatibilitat dels que determina la Llei de contractes del sector públic, i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb les administracions públiques, i les corresponents a la Seguretat Social referides a totes les persones que participin en la proposta.
- 8.4. Acreditació dels permisos o les autoritzacions legals referents als drets de propietat intel·lectual que es veuen afectats en el desenvolupament de l'activitat seleccionada. Aquests permisos i les despeses que se'n derivin seran a càrrec de la proposta seleccionada.
- 8.5. Certificat bancari del compte del titular de la proposta.

D'acord amb l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones que compleixin els requisits poden presentar les sol·licituds, juntament amb la documentació que hi ha de figurar adjunta:

Al registre electrònic de l'Ajuntament de Palma:

www.palma.cat

<https://seuelectronica.palma.es/sistrafront/protected/init.do?language=es&modelo=SOLG EN&version=2>

A la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes del sector públic, a qualsevol dels llocs previstos a l'apartat 4 del mateix article (oficines de Correus, representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger), i a qualsevol de les Oficines d'Atenció a la Ciutadania. Tel. 971 225 900.

L'adreça postal de l'Ajuntament és:

AJUNTAMENT DE PALMA
Pl. de Cort, 1
07001 Palma

9. EXCLUSIÓ

Les propostes seleccionades poden ser excloses en qualsevol moment pels següents supòsits:

- Alteració de qualsevol aspecte de la documentació presentada.
- Incompliment de les indicacions o els requeriments del personal municipal responsable d'aquesta convocatòria.
- Incompliment dels terminis establerts en la presentació de documents.

En el cas en què una proposta sigui exclosa pels motius declarats en aquest apartat, s'eximeix l'Ajuntament de Palma de qualsevol tipus de pagament o obligació.

10. ALTRES

Qualsevol circumstància no prevista en aquesta documentació serà resolta pels responsables municipals de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Palma.

La presentació de proposta en aquesta convocatòria implica acceptar tots els aspectes detallats en aquesta documentació i la normativa vigent aplicable.

Qualsevol reclamació relativa a les propostes presentades, seleccionades o no i/o excloses, s'ha de fer a través dels canals oficials d'admissió de documents de l'Ajuntament de Palma.